

	SISTEMA DI GESTIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE UNI ISO 37001:2025	
	POLICY ANTICORRUZIONE	POLITICA_VER_03 25.09.2026

POLICY ANTICORRUZIONE GRUPPO ABITARE IN S.P.A.

Le società del **GRUPPO ABITARE IN** informano la propria attività al rispetto dei valori e dei principi contenuti nel Codice Etico, nella convinzione che la conduzione degli affari non possa prescindere dall'etica.

ABITARE IN riconosce l'importanza delle Leggi Anticorruzione e ripudia ogni forma di Corruzione, rifuggendo e stigmatizzando il ricorso a comportamenti corruttivi e, in generale, a comportamenti illeciti o comunque contrari all'etica per raggiungere i propri obiettivi economici.

In tal senso, ABITARE IN, consapevole degli effetti negativi delle pratiche corruttive sullo sviluppo economico e sociale nell'ambito in cui opera, adotta un approccio fermo e di assoluta proibizione nei confronti di qualsiasi forma di corruzione.

L'Organo Direttivo e l'Alta Direzione di ABITARE IN promuovono in modo attivo, visibile, coerente e costante, a tutti i livelli dell'organizzazione e nelle società del GRUPPO, una cultura anticorruzione fondata su integrità, trasparenza, onestà e responsabilità, e non tollerano comportamenti che possano comprometterla. La cultura della prevenzione della corruzione è considerata fattore decisivo per l'efficacia del Sistema di Gestione Anticorruzione e per la tenuta complessiva dell'organizzazione.

A tal fine, ABITARE IN ha adottato un Sistema di Gestione Anticorruzione, strutturato in conformità ai requisiti della norma UNI ISO 37001:2025, di cui la presente Policy Anticorruzione è parte integrante, volto a prevenire, rilevare e rispondere ai fenomeni legati alla Corruzione e rispettare le Leggi Anticorruzione.

1. AMBITO DI APPLICAZIONE

La presente Policy ha lo scopo di fornire un quadro sistematico di riferimento per la gestione della prevenzione della Corruzione, definendo gli *standard* e le regole di comportamento che tutti i destinatari devono adottare per garantire la conformità alle Leggi Anticorruzione.

La Policy è finalizzata al perseguimento dei seguenti obiettivi generali:

- Rigoroso e pieno rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione, in Italia e in qualsiasi Paese in cui il GRUPPO ABITARE IN si trovi ad operare, con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori a qualsiasi titolo, e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo di ABITARE IN e/o di una società del GRUPPO;
- Divieto assoluto di attuare comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione;
- Identificazione, nell'ambito delle attività svolte dal GRUPPO ABITARE IN, delle aree di rischio potenziale ed individuazione ed attuazione delle azioni, dei protocolli e delle procedure idonee a ridurre/minimizzare i rischi stessi;
- Messa a disposizione di un chiaro quadro di riferimento per identificare, riesaminare e raggiungere gli obiettivi di prevenzione della corruzione;
- Impegno a programmare ed attuare le proprie politiche e le proprie azioni in maniera da non essere in alcun modo coinvolti in fattispecie o tentativi di natura corruttiva e a non rischiare il coinvolgimento in situazioni di natura illecita con soggetti pubblici e privati;
- Pieno impegno a rispettare tutti i requisiti del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
- Attività di sensibilizzazione presso i soci in affari affinché adottino, nelle attività di specifica competenza, politiche ed azioni per la prevenzione dei fenomeni corruttivi, rispettose delle prescrizioni di legge e coerenti con quella del GRUPPO ABITARE IN;
- Sensibilizzazione e formazione dei dipendenti alle tematiche della prevenzione del fenomeno corruttivo;
- Previsione di modalità di segnalazione di sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole, senza il timore di ritorsioni;
- Perseguimento di qualsiasi comportamento non conforme alla Politica per la Prevenzione della Corruzione con l'applicazione del sistema sanzionatorio aziendale;
- Presenza di una Funzione di Conformità per la Prevenzione della corruzione, cui sono garantite piena autorità, indipendenza, risorse adeguate e accesso diretto al Consiglio di Amministrazione e all'Alta Direzione;
- Identificazione, dichiarazione e gestione documentata dei conflitti di interesse, effettivi o potenziali, secondo la procedura aziendale di gestione dei conflitti di interesse;
- Considerazione del cambiamento climatico tra i fattori di contesto rilevanti, ove ne emergano impatti sul Sistema di Gestione Anticorruzione o sulle aspettative delle parti interessate;

	SISTEMA DI GESTIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE UNI ISO 37001:2025	
	POLICY ANTICORRUZIONE	POLITICA_VER_03 25.09.2026

- Impegno al miglioramento continuo delle attività di prevenzione della corruzione.

Per il perseguimento dei suddetti obiettivi, ABITARE IN ha definito ed attua un processo strutturato di valutazione dei rischi di corruzione (*risk assessment*), volto a identificare, analizzare e valutare i rischi di corruzione connessi alle attività del GRUPPO ABITARE IN e a orientare la definizione e l'aggiornamento dei presidi di controllo del Sistema di Gestione Anticorruzione. Gli esiti di tale processo sono documentati nella Mappatura dei rischi corruttivi e nelle schede di valutazione del rischio per funzione, oggetto di riesame periodico. Per ciascuna attività a rischio sono adottati specifici presidi di controllo, monitorati e aggiornati in un'ottica di miglioramento continuo, il cui rispetto è obbligatorio per tutti i destinatari della presente *Policy*.

2. DESTINATARI

La presente *Policy* si applica ad ABITARE IN S.p.A. e ai membri degli organi sociali e di quelli di controllo/vigilanza, ai dipendenti e collaboratori a vario titolo della Società, nonché alle Società Controllate del Gruppo ABITARE IN.

In relazione alle *joint venture* e alle Società Partecipate, ABITARE IN userà la propria influenza, per quanto ragionevole secondo le circostanze, affinché tali società ed enti rispettino gli *standard* e le regole di comportamento definiti nella *Policy* Anticorruzione.

I destinatari della presente *Policy* sono tenuti, in particolare, al rispetto:

- della legge italiana e, in particolare, delle disposizioni del codice penale in materia di corruzione e di delitti affini contro la Pubblica Amministrazione (tra cui gli artt. 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis e 346-bis c.p.), delle disposizioni del codice civile in materia di corruzione tra privati (artt. 2635 e 2635-bis c.c.) e del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, che disciplina la responsabilità amministrativa degli enti per i reati commessi, anche all'estero, nel loro interesse o a loro vantaggio da soggetti in posizione apicale o sottoposti all'altrui direzione, ivi inclusi i reati di corruzione richiamati dagli artt. 25 e 25-ter, comma 1, lett. s-bis), del medesimo decreto;
- delle leggi di ratifica delle Convenzioni internazionali in materia di contrasto alla corruzione, che vietano la corruzione di pubblici ufficiali, anche stranieri, nonché la corruzione tra privati.

La *Policy* è destinata ad essere conosciuta da:

- i dipendenti;
- il *Management* e i membri degli organi sociali di ABITARE IN;
- le Società Controllate e/o Partecipate;
- le Terze Parti;
- gli Enti di Certificazione.

3. AGGIORNAMENTO DELLA POLITICA

ABITARE IN si impegna a mantenere e riesaminare periodicamente la *Policy*, in modo tale che sia sempre attiva, applicata, appropriata alle finalità e conforme alle leggi per la prevenzione della corruzione applicabili.

4. FUNZIONE COMPLIANCE ANTICORRUZIONE

ABITARE IN, ai fini del coordinamento, sviluppo, monitoraggio e mantenimento del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, ha nominato la propria Funzione Compliance Anticorruzione (*FCA*), in linea con i requisiti, i compiti e le responsabilità richiesti dalla norma UNI ISO 37001:2025.

Ai sensi del punto 5.3.2 della norma UNI ISO 37001:2025, alla *FCA* sono attribuite la responsabilità e l'autorità per supervisionare la progettazione e l'attuazione del Sistema di Gestione Anticorruzione, fornire consulenza e guida al personale sul Sistema e sulle questioni relative alla corruzione, assicurare la conformità del Sistema ai requisiti della norma e riferire sulle prestazioni del Sistema al Consiglio di Amministrazione e all'Alta Direzione. La *FCA* ha, inoltre, la responsabilità di informare e sensibilizzare gli *stakeholders* sui temi afferenti alla prevenzione della corruzione.

A tal fine, ABITARE IN assicura alla *FCA* le competenze, lo status, l'autorità, l'indipendenza e le risorse necessarie all'esercizio della funzione e le riconosce, in particolare, i seguenti poteri:

- accedere, senza restrizioni e senza necessità di preventiva autorizzazione, a documenti, registrazioni, dati, sistemi informativi, locali e personale della Società, in ogni fase dei processi;
- riferire direttamente e in ogni momento al Consiglio di Amministrazione e all'Alta Direzione, senza vincoli gerarchici né filtri, anche in forma riservata;
- pianificare, eseguire e coordinare gli audit interni del Sistema, anche congiuntamente all'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/2001;
- rilevare le non conformità, proporre le azioni correttive e verificarne l'efficacia;
- avviare indagini interne sui sospetti di corruzione e sulle violazioni della presente *Policy*, riferendone gli esiti agli organi competenti ad adottare le opportune azioni;

	SISTEMA DI GESTIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE UNI ISO 37001:2025	
	POLICY ANTICORRUZIONE	POLITICA_VER_03 25.09.2026

- disporre del budget annuale riconosciuto con la deliberazione di nomina, utilizzabile senza autorizzazione preventiva e con obbligo di rendiconto, anche per avvalersi di consulenze e supporti specialistici esterni.

L'indipendenza della FCA è assicurata dall'assenza di vincoli gerarchici rispetto alle funzioni sottoposte a verifica e dalla mancata attribuzione di responsabilità operative nei processi esposti al rischio corruttivo.

Per qualunque dubbio o chiarimento è possibile rivolgersi alla FCA mediante mail (fca@abitareinspa.com)

5. SEGNALAZIONE DELLE VIOLAZIONI

ABITARE IN diffonde internamente ed esternamente la presente *Policy* Anticorruzione, incoraggiando il personale ed i terzi a sollevare qualunque dubbio e a segnalare tempestivamente ogni violazione, anche sospetta della presente *Policy* e/o di qualunque atto corruttivo, tentato, certo o presunto. Le segnalazioni possono essere effettuate utilizzando l'indirizzo mail della FCA fca@abitareinspa.com o mediante il canale *whistleblowing* implementato dalla società accessibile attraverso il sito web all'indirizzo <https://contents.abitareinspa.com/whistleblower-channel/>

6. SISTEMA SANZIONATORIO

La commissione di atti in violazione della Politica per la Prevenzione della Corruzione, nonché, più in generale, la violazione di norme sul Sistema Anticorruzione costituisce grave inadempimento al rispetto delle regole aziendali e dà corso, oltre che a conseguenze di natura penale e civile, all'irrogazione delle sanzioni previste nel sistema sanzionatorio aziendale adottato nel MOG ex D.Lgs. 231/2001.

ABITARE IN adotterà appropriate misure, quali la risoluzione del contratto e la richiesta di risarcimento danni, nei confronti dei fornitori, *partner*, consulenti e dipendenti in caso di azioni commesse in violazione della normativa anticorruzione e/o della presente Politica.

Milano, 25.09.2026

Abitare In S.p.A.
L'Amministratore Delegato
Marco Claudio Grillo

